

Số: /TB-UBND

Đông Xuân, ngày tháng 02 năm 2022

## **THÔNG BÁO**

### **Tiếp nhận hồ sơ đăng ký nội dung tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND tỉnh**

Thực hiện Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 10/01/2022 của UBND tỉnh về việc tổ chức tiếp công dân định kỳ trực tuyến của Chủ tịch UBND tỉnh, UBND huyện thông báo về việc tiếp nhận đăng ký nội dung tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND tỉnh với những nội dung sau đây:

1. Đối tượng: Công dân đang cư trú, tổ chức đang đứng chân trên địa bàn huyện; vụ việc khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị phát sinh trên địa bàn huyện hoặc có liên quan đến trách nhiệm của UBND huyện.

2. Nội dung đăng ký tiếp: Các vụ việc khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.

3. Hồ sơ đăng ký tiếp, gồm:

- Phiếu đăng ký tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND tỉnh (đính kèm);

- Đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định tại khoản 2, điểm b khoản 4 Điều 8 và Điều 49 Luật Khiếu nại năm 2011; khoản 1 Điều 23 Luật Tố cáo năm 2018; điểm a, khoản 2 Điều 6 Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;

- Giấy ủy quyền khiếu nại (nếu là người được ủy quyền thực hiện việc khiếu nại) được thực hiện theo Mẫu số 02 ban hành kèm theo Nghị định 124/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại;

- Văn bản cử người đại diện (nếu là người được cử đại diện để trình bày nội dung khiếu nại khi có nhiều người cùng khiếu nại về một nội dung) theo quy định tại khoản 2 Điều 7 Nghị định 124/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại;

- Quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu, các tài liệu có liên quan (trường hợp khiếu nại lần hai, các vụ việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND tỉnh quy định tại khoản 2 Điều 21 Luật Khiếu nại năm 2011);

- Các tài liệu khác có liên quan đến nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (nếu có).

4. Hình thức tiếp nhận: Trực tiếp hoặc gửi hồ sơ qua đường bưu chính

5. Địa điểm tiếp nhận đăng ký: Ban Tiếp công dân huyện (số 68 Trần Phú, thị trấn La Hai, huyện Đồng Xuân)

6. Thời gian tiếp nhận đăng ký: Giờ làm việc các ngày từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần.

UBND huyện thông báo để các cơ quan, đơn vị, địa phương biết; yêu cầu Trung tâm Văn hóa – Thể thao và Truyền thanh – Truyền hình và UBND các xã, thị trấn thông tin để công dân biết./.

***Nơi nhận:***

- Thường trực UBND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Chánh VP, các PCVP;
- Ban Tiếp công dân huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành huyện;
- Công an huyện;
- Trung tâm VH-TT và TT-TH;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang Thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, TCD<sub>(L)</sub>.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Hữu Từ**